

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛИЦЕЙ "САША"

улица Фрунзе, д. 6, Санкт-Петербург, 196070, тел. (812) 388-51-84, 369-98-62
ОГРН 1027804874965, ИНН 7810383428, КПП 781001001
e-mail: litsey_sasha@mail.ru http://www.ls.spb.ru

УТВЕРЖДЕНО
Решением Собственника учреждения
(Решение № 21 от 30.08.2021 г.)

Положение о структурном подразделении начальная школа частного общеобразовательного учреждения «Лицей «Саша»

1. Общие положения

1.1. Структурное подразделение - начальная школа создаётся для реализации права граждан на получение бесплатного начального общего образования. В целях реализации принципа преемственности общего образования структурное подразделение - начальная школа организует обучение детей по общеобразовательной программе начального общего образования.

Структурное подразделение действует на базе ЧОУ «Лицей «Саша», оснащенной оборудованием, пособиями, инвентарем, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями учебно-воспитательного процесса и охраны труда.

Место нахождения: Санкт-Петербург, ул. Фрунзе, д. 6.

Структурное подразделение не является юридическим лицом, создается для качественного обеспечения обучения и воспитания учащихся и действует на основании Положения.

Структурное подразделение ОУ по целевому назначению является учебно-воспитательным.

Основными целями структурного подразделения являются:

- реализация ФГОС и основной образовательной программы начального общего образования;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;
- сохранение, поддержка и развитие индивидуальности ребёнка;
- развитие ребёнка, как субъекта отношений с людьми и миром;
- овладение универсальными учебными действиями, способами познавательной деятельности, обеспечивающими успешное изучение любого учебного предмета;
- воспитание интереса к учению, развитие учебно-познавательной мотивации, стремления к самообразованию, умения организовать, контролировать и оценивать учебную деятельность;
- взаимодействие с семьёй для обеспечения полноценного развития ребёнка.

В своей деятельности структурное подразделение начальная школа руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧОУ «Лицей «Саша» (далее - Учреждение).

Учреждение в установленном законом Российской Федерации «Об образовании» порядке несёт ответственность:

- за невыполнение функций, определённых настоящим положением;
- за реализацию не в полном объёме общеобразовательной программы в соответствии с утверждённым учебным планом и графиком учебного процесса;

- за качество реализуемой образовательной программы в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом;
- за соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам и потребностям детей;
- за жизнь и здоровье детей и работников структурного подразделения;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Учащиеся и педагогические работники структурного подразделения ежегодно проходят медицинское обследование (диспансеризацию).

В структурном подразделении организуется 4-х разовое горячее питание детей через столовую.

Дисциплина в структурном подразделении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства детей и педагогических работников. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к детям не допускается.

2. Правила приёма и организации образовательного процесса

2.1. Порядок комплектования структурного подразделения начальная школа определяется Учредителем.

Структурное подразделение работает в режиме функционирования ЧОУ «Лицей «Саша»:

- Структурное подразделение работает в одну смену по пятидневной рабочей неделе в соответствии с решением Учредителя.
- Первые классы учатся по пятидневной рабочей неделе.
- Начало уроков в 9 час. 15 мин., продолжительность урока - 45 минут; перемены между уроками, из них две по 20 минут (или 15 и 25 минут), а остальные по 10 минут. Продолжительность и последовательность учебных занятий определяются расписанием занятий на основании базисного учебного плана, санитарно-гигиенических норм и утверждаются директором Учреждения.
- Учебный год в Структурном подразделении начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года: в первом классе не менее 33 недель, в последующих не менее 34 недель.
- Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 календарных недель. Для всех обучающихся устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине февраля.
- Учебные нагрузки обучающихся в 1-м классе 21 час в неделю при 5-ти дневной неделе, во 2-4 классах 23 часа при пятидневной рабочей неделе.
- В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям Учреждения в первых классах применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания нагрузки. С 01 по 15 сентября образовательный модуль «Введение в школьную жизнь», с 17 сентября по 31 октября - 3 урока по 35 минут каждый с проведением ежедневного динамического часа, затем согласно учебному плану 21 час в неделю.
- В 1-х классах предусмотрено безотметочное обучение, во 2-4 классах результаты обучения учащихся оцениваются по пятибалльной системе.
- В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой знаний по предмету за четверть или учебный год учащемуся предоставляется возможность сдать: зачет, собеседование, защиту реферата, защиту творческой работы, тестирование, итоговую контрольную работу и др. по соответствующему предмету комиссии, образованной Педагогическим советом образовательного учреждения.

- В первый класс принимаются дети от 6,5 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить приём детей в структурное подразделение для обучения в более раннем возрасте при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии. Приём детей проводится на основании следующих документов:
- заявления родителей (законных представителей);
- медицинской карты по форме о состоянии здоровья ребёнка на момент приёма в Учреждение;
- копии свидетельства о рождении ребёнка (копия заверяется секретарем при наличии подлинника свидетельства о рождении).
- Приём детей в Учреждение, их перевод в следующий класс или исключение из Учреждения и все остальные вопросы жизнеобеспечения структурного подразделения рассматриваются на педсовете, и утверждаются приказом директора Учреждения в соответствии с Уставом ЧОУ «Лицей «Саша».
- Содержание образовательного процесса в структурном подразделении начальная школа определяется учебным планом ЧОУ «Лицей «Саша». Максимальная учебная нагрузка детей соответствует продолжительности пятидневной учебной недели и совпадает с предельно допустимой. В учебном плане представлены все образовательные области и все образовательные предметы.
- Образовательный процесс осуществляется в соответствии с уровнем общеобразовательной программы первой ступени образования (1-4 класс).
- Структурное подразделение самостоятельно в выборе внеурочной деятельности образовательного учреждения. При реализации дополнительных общеобразовательных программ деятельность воспитанников осуществляется в различных объединениях по интересам (клубах, секциях, группах, кружках, студиях, ансамбле, театре). Учебное занятие - основная форма организации образовательного процесса при реализации дополнительных общеобразовательных программ. Формы проведения учебного занятия: групповые и индивидуальные, всем составом объединения (коллектива, секции и проч.). Учебные занятия (групповые и всем объединением) могут проводиться также в виде сводной репетиции, семинара, конференции, сюжетно-ролевой игры, презентации творческих или исследовательских проектов, концертных выступлений и др. Организация образовательного процесса дополнительного образования детей предусматривает возможность участия родителей (законных представителей) воспитанников в работе объединений без включения их в списочный состав групп и по соглашению с педагогами.
- Расписание учебных занятий в структурном подразделении утверждается приказом директора Учреждения с учётом пожеланий учителей и выполнения санитарно-гигиенических норм. Структурное подразделение обеспечивают сбалансированный режим рабочего дня и рациональную организацию всех видов деятельности.
- Организация учебно-воспитательной работы предусматривает обеспечение развития различных видов деятельности с учётом возможностей, интересов, потребностей самих детей.
- Отношения детей и персонала структурного подразделения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка и предоставления ему свободы развития в соответствии с его индивидуальными способностями.

3. Основные характеристики образовательного процесса

Обучение и воспитание ведётся на русском языке.

Образовательный процесс в структурном подразделении ориентирован на достижение детьми начального общего образования. Срок обучения 4 года.

Задачи: воспитание и развитие детей, овладение ими чтением, письмом, счётом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

Организация образовательного процесса в структурном подразделении по программе начального общего образования регламентируется общеобразовательной программой, расписанием занятий.

4. Участники образовательного процесса

Участниками образовательного процесса являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники структурного подразделения.

Учащиеся имеют право на: защиту своего достоинства; защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности; удовлетворение потребности в эмоционально личностном общении; развитие творческих способностей и интересов; получение квалифицированной помощи и коррекцию имеющихся недостатков развития; получение начального общего образования в соответствии с государственными стандартами; обучение в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальному учебному плану; получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг; уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений; свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом; перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения и успешном прохождении им аттестации; отдых, в том числе организованный, между уроками, в выходные и праздничные дни; бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Учреждения; условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья (учебная нагрузка, режим занятий, режим питания); участвовать во всероссийских и иных олимпиадах школьников. Привлечение детей к труду, не предусмотренному образовательной программой, учебным планом, настоящим Уставом без их согласия и согласия родителей (законных представителей) не допускается. Принуждение детей к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

Учащиеся обязаны: выполнять Устав Учреждения; добросовестно учиться, не мешать учебному процессу, стремиться к самостоятельному овладению знаниями, выполнению заданий учителя в классе и дома; бережно относиться к имуществу Учреждения; уважать честь и достоинство других учащихся и работников, не подвергать опасности их жизнь и здоровье; выполнять требования работников Учреждения в части, отнесённой Уставом и правилами поведения учащихся к их компетенции; быть аккуратным и опрятным в одежде; соблюдать установленные правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии, гигиены.

Учащиеся могут быть отчислены из структурного подразделения: по заявлению родителей (законных представителей) для получения образования в других образовательных учреждениях; по медицинским показаниям, препятствующим посещению обучающимися структурного подразделения.

Родители (законные представители) имеют право: принимать участие в управлении образовательным учреждением; защищать законные права и интересы детей; вносить предложения по улучшению работы с детьми, по организации дополнительных услуг в

Учреждении; требовать уважительного отношения к ребёнку; знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками и успеваемостью учащегося; посещать открытые уроки в Учреждении; знакомиться с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательно - воспитательного процесса; выбирать образовательное учреждение и форму получения образования.

Родители (законные представители) обязаны: выполнять Устав Учреждения; нести ответственность за обучение и воспитание своих детей; поддерживать связь с педагогами Учреждения по вопросам обучения и воспитания своих детей; обеспечить получение детьми начального общего образования и создать условия для получения ими основного общего образования; своевременно ставить в известность Учреждение о возможности отсутствия или болезни ребёнка.

На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально - педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются: лица, признанные недееспособными в установленном федеральном порядке; лица, имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждённым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей; лица, которым она запрещена приговором суда; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации. Перечень соответствующих медицинских противопоказаний устанавливается Правительством Российской Федерации.

Педагогические работники Учреждения имеют право: участвовать в управлении Учреждением в порядке, определённом Уставом; защищать свою профессиональную честь и достоинство; свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с образовательной программой, утверждённой образовательным учреждением, методы оценки знаний учащихся; аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение её в случае успешного прохождения аттестации; повышать квалификацию; на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы; на сокращённую рабочую неделю, на удлинённый оплачиваемый отпуск, на получение пенсии за выслугу лет, иные меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Установленный в начале года объём учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов.

Педагогические работники обязаны: выполнять Устав, должностные обязанности, условия трудового договора, правила внутреннего трудового распорядка, правила охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности; обеспечивать выполнение учебных программ в полном объёме и качественно; нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса; охранять жизнь и здоровье ребёнка; систематически повышать свою профессиональную квалификацию; сотрудничать с семьёй по вопросам обучения и воспитания.

Работники Учреждения несут ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого ребёнка в установленном законом порядке. Не допускается применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам и обучающимся.

Иные права и обязанности сотрудников Учреждения определяются должностными инструкциями.

Для работников образовательного учреждения работодателем является данное образовательное учреждение.

Трудовые отношения работника образовательного учреждения и образовательного учреждения регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде. Трудовые отношения с педагогами Учреждения, помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотренных ТК РФ, могут быть прерваны по инициативе администрации этого образовательного учреждения до истечения срока действия трудового договора в случаях: применения, в том числе однократного, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью учащегося, воспитанника; появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, повторное в течение года грубое нарушение Устава Учреждения. Увольнение по этим основаниям может осуществляться администрацией без согласия профсоюзного комитета образовательного учреждения.

Оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест в нем производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

5. Финансово-хозяйственная деятельность структурного подразделения

Структурное подразделение ОУ не имеет собственную смету доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете образовательного учреждения.

Количество классов в структурном подразделении зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

В структурном подразделении Учреждения вправе открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей).

Наполняемость классов в Структурном подразделении устанавливается в количестве 10-15 учащихся. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов и групп продленного дня.

Управление структурным подразделением осуществляется руководителем образовательного учреждения. Он несет ответственность за выполнение задач, возложенных на структурное подразделение, плановую и трудовую дисциплину в структурном подразделении в соответствии с правами и обязанностями учащихся и работников, определяемыми Трудовым кодексом Российской Федерации.

Прекращение деятельности структурного подразделения ОУ производится на основании приказа директора образовательного учреждения по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

**Богомазов
Степан
Александров
ич**

Подписан: Богомазов Степан
Александрович
DN: C=RU, O="ЧОУ ""Лицей ""
Саша""", CN=Богомазов Степан
Александрович,
E=Litsey_sasha@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот
документ своей удостоверяющей
подписью
Местоположение:
Дата: 2021-09-01 17:09:40